



Стандарт «Членство в саморегулируемой организации»

Предложения по применению

- ▶ Перечень обязательных для применения норм проекта стандарта
- ▶ Перечень требований к наличию норм во внутренних документах и рекомендованное содержание
- ▶ Рекомендательные нормы (необязательное наличие во внутренних документах)

Членство в
СРО

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ
НОРМЫ

Требования к ЮЛ и ИП при приеме в члены СРО

4

1. Требования к соответствию места нахождения (ч.3 ст. 55.6 ГрК РФ);
2. Требования к руководителям и специалистам (п.2 ч. 6 ст. 55.5 ГрК РФ);
3. Отсутствие членства в другой СРО (п.3 ч.8 ст. ст. 55.6 ГрК РФ);
4. Требования к выполнению работ на объектах ООПиТС, объектах атомной энергии (ч. 8 ст. 55.8 ГрК РФ, 559 Постановление Правительства).

Требования к содержанию заявления при приеме в члены СРО

5

ЮЛ или ИП представляет в СРО заявление (ч.2 ст. 55.6 ГрК РФ), содержащее:

- а) реквизиты ЮЛ или ИП;
- б) намерение принимать участие в заключении договоров подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- в) намерение заключать договоры на объектах ООПиТС, объектах атомной энергии;
- г) уровни ответственности по КФ ВВ и КФ ОДО.

Требования к прилагаемым документам в заявлении о приеме в члены СРО (ч. 2 ст. 55.6 ГрК РФ):

1. Выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, копии учредительных документов (для юридического лица).

Для иностранного ЮЛ надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации ЮЛ в соответствии с законодательством соответствующего государства;

Требования к прилагаемым документам в заявлении о приеме в члены СРО (ч. 2 ст. 55.6 ГрК РФ):

7

2. Копии документов, подтверждающих соответствие ЮЛ или ИП требованиям, установленным СРО :
 - ▶ трудовых книжек (выписок из трудовых книжек) лиц в должности главных инженеров проектов;
 - ▶ подтверждающих наличие сведений о специалистах, работающих по основному месту работы, в Национальном реестре специалистов (п. 2 ч. 6 ст. 55.5 и ч. 1 ст. 55.5-1 ГрК РФ);
 - ▶ подтверждающих наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных ч. 3 или 5 статьи 55.5-1 ГрК РФ;
 - ▶ трудовых договоров, заключенных со специалистами;
 - ▶ подтверждающих соответствие квалификации специалистов кандидата в члены СРО.

Требования к СРО при приеме в члены

Обязательность проведения проверки документов члена СРО на предмет соответствия ЮЛ или ИП условиям членства в СРО.

(Форма результатов проверки не закреплена законодательно)

Направление в 3-дневный срок после принятия решения о приеме в члены СРО уведомления в адрес ЮЛ или ИП (ч. 10 ст. 55.6 ГрК РФ).

Основания для отказа в приеме в члены СРО:

Несоответствие ИП или ЮЛ требованиям, установленным ч. 8 ст. 55.6 ГрК РФ:

1. Субъект регистрации ИП или ЮЛ не соответствует субъекту регистрации СРО, за исключением (ч. 3 ст. 55.6 ГрК РФ):
 - ▶ Иностранных юридических лиц;
 - ▶ Случая, если на территории субъекта РФ, в котором зарегистрирован ИП или ЮР, отсутствует СРО;
2. Непредставление ИП или ЮЛ в полном объеме документов, предусмотренных ч. 2 ст. 55.6 ГрК РФ;
3. Если ИП или ЮЛ уже является членом СРО

Основания прекращения членства в СРО

1. Добровольный выход из членов СРО;
2. Прекращение членства в СРО в связи с ликвидацией ЮЛ;
3. Прекращение членства в СРО в связи со смертью ИП;
4. Прекращение членства в СРО в связи с прекращением деятельности физического лица в качестве ИП;
5. Исключение из членов СРО.

Членство в СРО

ТРЕБОВАНИЯ К НАЛИЧИЮ

Требования к внутреннему документу СРО

Установление во внутренних документах СРО дополнительных требований к ЮЛ или ИП:

1. Выбора документооборота при приеме в члены СРО (бумажный или электронный).
2. Требования к изменению уровней ответственности КФ ВВ и КФ ОДО: (ч. 5 ст. 55.8 ГрК РФ и ст. 55.16 ГрК РФ):
 - ▶ основания изменения уровня ответственности (заявление);
 - ▶ перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия требованиям к членству в СРО, в случае изменения уровня ответственности;
 - ▶ порядок проведения проверки соответствия члена СРО требованиям СРО к соответствующему уровню ответственности;

Требования к внутреннему документу СРО

3. Порядка уплаты дополнительного взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) СРО
4. Органа СРО, принимающий решение об изменении уровня ответственности члена СРО
5. Порядка принятия решений об изменении уровня ответственности члена СРО
6. Порядка доведения информации об изменении уровня ответственности члена СРО до других членов СРО, потребителей и других лиц;
7. Обязанностей и прав ИП или ЮЛ - члена СРО

Требования к внутреннему документу СРО

9. Требования к взносам в СРО, порядку их уплаты (кроме взносов в КФ СРО);
10. Процедуры и сроков прекращения членства в СРО;
11. Дополнительных последствий прекращения членства в СРО (ч. 2 ст. 55.7 ГрК РФ):
 - ▶ взыскание неуплаченных сумм членского взноса или его части СРО ;
 - ▶ в случае причинения вреда (ущерб, убытков) ЮЛ или ИП СРО в период членства в ней, СРО обращается в суд за возмещением с ЮЛ или ИП причиненного вреда (ущерб, убытков).

Требования к СРО при установлении взносов в КФ ВВ и КФ ОДО

СРО не может установить взносы в КФ ВВ и КФ ОДО ниже минимальных, установленных в частях 12 и 13 ст. 55.16 ГрК РФ.

Уплата взноса в КФ СРО производится единовременным платежом путем безналичного перечисления на специальный счет СРО в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены СРО.

Требования к СРО при установлении взносов в КФ ВВ и КФ ОДО

- ▶ Не допускается уплата взноса в КФ СРО третьими лицами, не являющимися членами такой СРО (ч. 3 ст. 55.16 ГрК РФ), за исключением случая, если СРО, членами которой они являлись, исключена из государственного реестра СРО и принятия такого ИП или ЮЛ лица в члены другой СРО.
- ▶ СРО вправе обратиться в НОСТРОЙ с заявлением о перечислении зачисленных на счет такого НОСТРОЙ средств компенсационного фонда (компенсационных фондов) на счет СРО, которой принято решение о приеме ИП или ЮЛ лица в члены СРО (ч. 16 ст. 55.16 ГрК РФ).

Основания прекращения членства в СРО

СРО вправе установить во внутренних документах иные случаи прекращения членства в СРО (п. 2 ст. 55.7 ГрК РФ).

Последствия прекращения членства в СРО

а) лицу, прекратившему членство в СРО, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в КФ СРО, иные взносы в СРО, если иное не предусмотрено Федеральными законами (п. 5 ст. 55.7 ГрК РФ);

б) в случае прекращения ИП или ЮЛ членства в СРО, такой ИП или такое ЮЛ в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены СРО (п. 6 ст. 55.7 ГрК РФ);

в) влечет прекращение права ЮЛ или ИП выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.

Требования к содержанию реестра членов СРО (ч. 3 ст. 7.1 315-ФЗ):

19

- 1) регистрационный номер члена СРО, дата его регистрации в реестре;
- 2) сведения, позволяющие идентифицировать члена СРО;
- 3) сведения о соответствии члена СРО условиям членства в СРО;
- 4) сведения об обеспечении имущественной ответственности члена СРО;
- 5) сведения о результатах проведенных СРО проверок члена СРО и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались).

Требования к содержанию реестра членов СРО (ч. 2 ст. 55.17 ГрК РФ):

1) сведения о наличии у члена СРО права соответственно, осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров:

а) в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии);

б) в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии);

в) в отношении объектов использования атомной энергии.

Требования к содержанию реестра членов СРО (ч. 2 ст. 55.17 ГрК РФ):

21

2) сведения об уровне ответственности члена СРО по обязательствам по договору строительного подряда, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в КФ ВВ;

3) сведения об уровне ответственности члена СРО по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в КФ ОДО.

Требования к реестру членов СРО

1. Установление порядка ведения реестра членов СРО:
 - ▶ В составе единого реестра членов СРО, ведение которого осуществляется Ассоциацией «Национальное объединение строителей»;
 - ▶ Самостоятельно.
2. Порядок присвоения регистрационных номеров членам СРО определяется внутренними документами СРО

Требования к документу проверки соответствия ЮЛ или ИП условиям членства в СРО:

1. Дата и место составления акта;
2. Полные Фамилия, Имя и Отчество (при наличии), должность специалиста специализированного органа СРО осуществлявшего проверку;
3. Полное наименование специализированного органа СРО по контролю за деятельностью СРО;
4. Сведения о кандидате в члены СРО позволяющие однозначно идентифицировать такое лицо согласно внутренним документам СРО;
5. Перечень требований к членству в СРО с указанием полного наименования каждого требования;
6. Соответствие или не соответствие каждому требованию к членству в СРО и в чем выражается такое соответствие или не соответствие;
7. Мнение должностного лица СРО, осуществлявшего проверку о возможности или о невозможности принятия кандидата в члены СРО;
8. Подпись должностного лица СРО, осуществлявшего проверку.

ЧЛЕНСТВО В
СРО

РЕКОМЕНДАТЕ
ЛЬНЫЕ НОРМЫ

Установление во внутренних документах СРО:

1. Дополнительных требования к ЮЛ и ИП при приеме в члены СРО
2. Возможности запроса информации о кандидатах в члены СРО в других СРО и/или НОСТРОЙ, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ч. 4,5 ст. 55.6 ГрК РФ)
3. Порядка предоставления ЮЛ или ИП документов, подтверждающих соответствие условиям членства в СРО
4. Дополнительных случаев отказа в приеме в члены СРО (п. 3 ч. 9 ст. 55.6 ГрК РФ)
5. Дополнительных последствий и порядка прекращения членства в СРО (ч. 2 ст. 55.7 ГрК РФ)
6. Взносов и порядка их уплаты
7. Дополнительных требований к реестру членов СРО (п. 3 ч. 7.1 315-ФЗ)