**Проект**

Утвержден

Советом Общероссийской негосударственной некоммерческой организации «Национальное объединение саморегулируемых организаций,

основанных на членстве лиц,

осуществляющих строительство»,

протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2014 г. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**подготовки и утверждения заключений о возможности внесения или об отказе во внесении сведений о саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в государственный реестр саморегулируемых организаций, о возможности исключения сведений или об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций**

**Основные термины, определения и используемые сокращения в настоящем Порядке:**

- Объединение – Общероссийская негосударственная некоммерческая организация «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство»;

- СРО – саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства – некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации (союза) и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, выполняющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее также – саморегулируемая организация);

- государственный реестр – государственный реестр саморегулируемых организаций, имеющих право выдачи свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, который ведет федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по государственному надзору за деятельностью саморегулируемых организаций;

- заявительные документы – заявление о внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр, а также документы саморегулируемой организации, предусмотренные Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» и Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- координатор – координатор Объединения по федеральному округу или городу федерального значения;

- орган надзора за саморегулируемыми организациями – федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по государственному надзору за деятельностью саморегулируемых организаций;

- обращение органа надзора за саморегулируемыми организациями – письменный документ (письмо, информация) органа надзора за саморегулируемыми организациями в адрес Объединения по установленной его руководителем форме.

**I. Общие положения**

Настоящий Порядок определяет процедуру – сроки[[1]](#footnote-1)\* и последовательность действий по подготовке и утверждению Объединением заключений:

- о возможности внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций;

- об отказе во внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр;

- о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра;

- об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра.

**II. Подготовка и утверждение заключения о возможности внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр, заключения об отказе во внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр**

1. При поступлении в Объединение заявительных документов Аппарат Объединения регистрирует их в день поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Объединения.

2. Заявительные документы представляются в Объединение непосредственно уполномоченным лицом саморегулируемой организации.

3. Заявительные документы для внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр подаются с описью и с приложением заявительных документов в электронном виде на электронном носителе.

4. Заявление о внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр представляется по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

5. К заявлению прилагаются:

5.1. документы, предусмотренные пунктами 1–6 части 8 статьи 20 Федерального закона «О саморегулируемых организациях»:

5.1.1. копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

5.1.2. копия устава некоммерческой организации;

5.1.3 заверенные некоммерческой организацией копии документов, подтверждающих государственную регистрацию ее членов – юридических лиц;

5.1.4. заверенные некоммерческой организацией копии свидетельств о государственной регистрации ее членов – индивидуальных предпринимателей;

5.1.5. заверенный некоммерческой организацией перечень членов некоммерческой организации на бумажном и электронном носителях либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью некоммерческой организации, с указанием:

- вида (видов) осуществляемой ими предпринимательской деятельности (с указанием кода вида экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности);

- идентификационного номера налогоплательщика и (или) основного государственного регистрационного номера каждого из ее членов – юридических лиц, идентификационного номера налогоплательщика и (или) основного государственного регистрационного номера и паспортных данных каждого из ее членов – индивидуальных предпринимателей;

5.1.6 документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации предусмотренных Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» способов обеспечения ответственности членов некоммерческой организации перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами.

5.2. документы, подтверждающие соблюдение установленных частями 1 и 2 статьи 554 Градостроительного кодекса Российской Федерации требований к некоммерческой организации:

5.2.1. объединение в составе такой организации в качестве ее членов не менее чем сто индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц;

5.2.2. наличие компенсационного фонда, сформированного в размере не менее чем один миллион рублей на одного члена такой организации или, если такой организацией установлено требование к страхованию ее членами гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в размере не менее чем триста тысяч рублей на одного члена некоммерческой организации;

5.2.3. наличие разработанных и утвержденных саморегулируемой организацией:

- требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее также – свидетельство о допуске), – документа, устанавливающего условия выдачи саморегулируемой организацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- правил контроля в области саморегулирования – документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования;

- документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования.

6. Аппарат Объединения не позднее 3 (трех) календарных дней со дня регистрации заявительных документов направляет такие документы в электронном виде в орган надзора за саморегулируемыми организациями, членам Совета Объединения и координаторам.

При необходимости Аппарат Объединения принимает меры к получению дополнительной информации из доступных источников в целях проверки заявительных документов.

7. Члены Совета Объединения и координаторы могут выразить мнение по заявительным документам, направив информацию в Аппарат Объединения не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента регистрации заявительных документов в Аппарате Объединения.

8. Координатор федерального округа или города федерального значения, на территории которого зарегистрирована некоммерческая организация, обязан:

8.1. в срок не позднее 1 (одного) календарного дня со дня получения заявительных документов в электронном виде направить их во все саморегулируемые организации федерального округа или города федерального значения для информации;

8.2. в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты регистрации заявительных документов в Аппарате Объединения представить в Аппарат Объединения информацию, основанную на мнении СРО о возможности (или невозможности) внести сведения о саморегулируемой организации, обратившейся с заявительными документами, в государственный реестр.

9. Информация координатора в Аппарат Объединения:

9.1. представляется с приложением поступивших отзывов (мнений) СРО;

9.2. должна быть мотивированной при наличии выводов о невозможности внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр.

10. Непредставление координатором информации в сроки и форме, установленным пунктами 8–9 настоящего Порядка, не может являться препятствием для рассмотрения заявительных документов Советом Объединения по существу.

11. Не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты регистрации заявительных документов Аппарат Объединения формирует материалы, включая поступившие от координаторов, членов Совета Объединения, и направляет их Президенту (Вице-президенту) Объединения для принятия решения о проведении Совета Объединения, его повестке и дате.

12. После принятия решения Президентом (Вице-президентом) Объединения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, Аппарат Объединения незамедлительно направляет членам Совета Объединения дополнительные материалы, включая поступившие от координаторов, членов Совета Объединения, и извещение о проведении Совета Объединения.

13. Материалами, достаточными для рассмотрения на Совете Объединения, являются:

13.1. заявительные документы некоммерческой организации;

13.2. вся информация, поступившая в Аппарат Объединения после регистрации заявительных документов в ходе их обсуждения;

13.3. проект заключения Совета Объединения.

При наличии хотя бы одного отрицательного отзыва (мнения) координатора или члена Совета Объединения Аппарат Объединения готовит два варианта заключения Совета Объединения.

14. Совет Объединения проводится не позднее 27 (двадцати семи) календарных дней со дня регистрации заявительных документов.

15. На Совете Объединения утверждается заключение о возможности внесения сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр либо заключение об отказе во внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр.

При заочном голосовании члены Совета Объединения обязаны использовать именные печати для подтверждения выраженного мнения.

16. Основанием для утверждения Советом Объединения заключения об отказе во внесении сведений о саморегулируемой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций является ее несоответствие требованиям, установленным частью 2 статьи 554 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также выявление недостоверности заявительных документов.

17. Протокол или выписка из протокола Совета Объединения с приложением заключения, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, изготавливается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты проведения Совета Объединения.

18. В течение 4 (четырех) рабочих дней с даты проведения Совета Объединения Аппарат Объединения направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями заключение Совета Объединения, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, и заявительные документы, о чем информирует саморегулируемую организацию по указанному в заявительных документах адресу.

**III. Подготовка и утверждение заключения о возможности или об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра по обращению органа надзора за саморегулируемыми организациями**

19. При поступлении в Объединение обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями о даче заключения о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра Аппарат Объединения регистрирует его в день поступления в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Объединения.

20. Обращение органа надзора за саморегулируемыми организациями может представляться непосредственно или направляться в Объединение почтовым отправлением.

21. Аппарат Объединения не позднее 3 (трех) календарных дней со дня регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями формирует его скан-образ и направляет в электронном виде членам Совета Объединения и координаторам.

22. Члены Совета Объединения и координаторы могут выразить мнение по обращению органа надзора за саморегулируемыми организациями, направив информацию в Аппарат Объединения не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями в Аппарате Объединения.

23. Координатор федерального округа или города федерального значения, на территории которого зарегистрирована некоммерческая организация, обязан:

23.1. в срок не позднее 1 (одного) календарного дня со дня получения обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями в электронном виде направить его во все саморегулируемые организации федерального округа или города федерального значения для информации;

23.2. в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями в Аппарате Объединения представить в Аппарат Объединения информацию, основанную на мнении СРО о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра или отсутствии оснований для исключения сведений о ней.

24. Информация координатора в Аппарат Объединения:

24.1. представляется с приложением поступивших отзывов (мнений) СРО;

24.2. должна быть мотивированной.

25. Непредставление координатором информации в сроки и форме, установленным пунктами 23–24 настоящего Порядка, не может являться препятствием для рассмотрения обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями Советом Объединения по существу.

26. Не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями Аппарат Объединения формирует материалы, включая поступившие от координаторов, членов Совета Объединения, и направляет их Президенту (Вице-президенту) Объединения для приятия решения о проведении Совета Объединения, его повестке и дате.

27. После принятия решения Президентом (Вице-президентом) Объединения, указанного в пункте 26 настоящего Порядка, Аппарат Объединения незамедлительно направляет членам Совета Объединения дополнительные материалы, включая поступившие от координаторов, членов Совета Объединения, и извещение о проведении Совета Объединения.

28. Материалами, достаточными для рассмотрения на Совете Объединения, являются:

28.1. обращение органа надзора за саморегулируемыми организациями;

28.2. вся информация, поступившая в Аппарат Объединения после регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями в ходе его обсуждения;

28.3. проект заключения Совета Объединения.

При наличии хотя бы одного отрицательного отзыва (мнения) координатора или члена Совета Объединения Аппарат Объединения готовит два варианта заключения Совета Объединения.

29. Совет Объединения проводится не позднее 27 (двадцати семи) календарных дней со дня регистрации обращения органа надзора за саморегулируемыми организациями.

30. На заседании Совета Объединения утверждается заключение о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра либо заключение об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра.

При заочном голосовании члены Совета Объединения обязаны использовать именные печати для подтверждения выраженного мнения.

31. Основанием для утверждения Советом Объединения заключения об исключении сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра является:

1) неисполнение саморегулируемой организацией требования либо требований статьи 554 или статьи 5516 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие утвержденных документов саморегулируемой организации требованиям, установленным статьей 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации к этим документам, или отсутствие у нее документов, предусмотренных частью 1 статьи 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) несоблюдение саморегулируемой организацией требований, предусмотренных ее документами, утвержденными в соответствии со статьей 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) необеспечение саморегулируемой организацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

5) несоблюдение саморегулируемой организацией требования об уплате вступительного взноса в Объединение, а также об осуществлении иных отчислений на нужды Объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций;

6) непредставление саморегулируемой организацией сведений по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями, по запросу Объединения, направленному при исполнении функций, предусмотренных пунктами 5, 7 и 9 части 8 статьи 5520 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или предоставление ею недостоверных сведений;

7) предоставление саморегулируемой организацией недостоверных сведений об адресе (месте нахождения) саморегулируемой организации, которые подтверждены актом органа надзора за саморегулируемыми организациями;

8) непредставление саморегулируемой организацией в течение шести месяцев в Объединение уведомлений и документов, предусмотренных частью 6 статьи 5518 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

32. Протокол или выписка из протокола проведения Совета Объединения с приложением заключения, указанного в пункте 30 настоящего Порядка, изготавливается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты проведения Совета Объединения.

32. Не позднее 2 (двух) календарных дней со дня изготовления протокола или выписки из протокола проведения Совета Объединения Аппарат Объединения направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями заключение, указанное в пункте 30 настоящего Порядка, о чем информирует саморегулируемую организацию по указанному в обращении органа надзора за саморегулируемыми организациями адресу.

**IV. Подготовка и утверждение заключения о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра, заключения об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра при инициативном выявлении Объединением нарушений в деятельности саморегулируемой организации**

33. При поступлении в Объединение информации (обращения, жалобы) о нарушениях в деятельности СРО, предусмотренных частью 5 статьи 552 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Аппарат Объединения регистрирует ее в день поступления и при необходимости принимает меры к получению дополнительной информации из доступных источников.

В случае, если в обращении не указаны наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество физического лица, направивших обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, данное обращение не рассматривается.

34. В случае выявления Объединением нарушения, предусмотренного частью 5 статьи 552 Градостроительного кодекса Российской Федерации и допущенного саморегулируемой организацией, Объединение направляет в такую саморегулируемую организацию обязательное к исполнению уведомление о выявленных нарушениях, содержащее предложение об их устранении в указанные в данном уведомлении сроки, а также направляет уведомление и копии документов, подтверждающих допущенное нарушение, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

35. В случае неисполнения саморегулируемой организацией содержащегося в предусмотренном пункте 34 настоящего Порядка уведомлении предложения об устранении нарушения, установленного частью 5 статьи 552 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Аппарат Объединения информирует Президента (Вице-президента) Объединения для принятия решения о созыве Президиума Совета Объединения, его повестке и дате.

36. Президиум Совета Объединения принимает решение:

о необходимости направления поступившего обращения координаторам и членам Совета Объединения для обсуждения;

о включении либо невключении в повестку дня заседания Совета Объединения вопроса об утверждении заключения о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра либо заключения об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра.

В случае включения в повестку дня соответствующего вопроса саморегулируемая организация, в отношении которой подано обращение, информируется о дате и повестке заседания Совета Объединения, а также о праве присутствовать на заседании.

37. На заседании Совета Объединения утверждается заключение о возможности исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра либо заключение об отсутствии оснований для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра.

При заочном голосовании члены Совета Объединения обязаны использовать именные печати для подтверждения выраженного мнения.

38. Основаниями для исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра являются:

1) неисполнение саморегулируемой организацией требования либо требований статьи 554 или статьи 5516 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие утвержденных документов саморегулируемой организации требованиям, установленным статьей 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации к этим документам, или отсутствие у нее документов, предусмотренных частью 1 статьи 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) несоблюдение саморегулируемой организацией требований, предусмотренных ее документами, утвержденными в соответствии со статьей 555 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) необеспечение саморегулируемой организацией доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

5) несоблюдение саморегулируемой организацией требования об уплате вступительного взноса в Объединение, а также об осуществлении иных отчислений на нужды Объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций;

6) непредоставление саморегулируемой организацией сведений по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями, по запросу Объединения, направленному при исполнении функций, предусмотренных пунктами 5, 7 и 9 части 8 статьи 5520 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или предоставление ею недостоверных сведений;

7) предоставление саморегулируемой организацией недостоверных сведений об адресе (месте нахождения) саморегулируемой организации, которые подтверждены актом органа надзора за саморегулируемыми организациями;

8) непредставление саморегулируемой организацией в течение шести месяцев в Объединение уведомлений и документов, предусмотренных частью 6 статьи 5518 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

39. Протокол или выписка из протокола заседания Совета Объединения с приложением заключения, указанного в пункте 37 настоящего Порядка, изготавливается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заседания Совета Объединения.

40. В течение 4 (четырех) рабочих дней со дня изготовления протокола или выписки из протокола заседания Совета Объединения Аппарат Объединения направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями заключение, указанное в пункте 37 настоящего Порядка, а также уведомляет саморегулируемую организацию о направлении в орган надзора за саморегулируемыми организациями заключения, указанного в пункте 37 настоящего Порядка.

Приложение № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Заявление представляется на бланке организации | В Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Ул. Лукьянова, дом 4, корп. 8 г. Москва, 105066 |

**Заявление**

**о внесении сведений о саморегулируемой организации**

**в государственный реестр саморегулируемых организаций**

┌─────┬─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┐

│ **1** │**Организационно-правовая форма и наименование организации** │

├─────┼─────────────────────────────────────┬───────────────────────────────────────────┤

│ 1.1 │Организационно-правовая форма │ │

├─────┼─────────────────────────────────────┼───────────────────────────────────────────┤

│ 1.2 │Полное наименование организации │ │

├─────┼─────────────────────────────────────┼───────────────────────────────────────────┤

│ 1.3 │Сокращенное наименование организации │ │

├─────┼─────────────────────────────────────┴───────────────────────────────────────────┤

│ **2** │**Регистрационные данные некоммерческой организации** │

├─────┼──────────────────────────────────────┬──────────────────────────────────────────┤

│ 2.1 │Основной государственный │ ┌─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┐ │

│ │регистрационный номер (ОГРН) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ └─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┘ │

├─────┼──────────────────────────────────────┼──────────────────────────────────────────┤

│ 2.2 │Индивидуальный номер │ ┌─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┐ │

│ │налогоплательщика (ИНН) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ │ └─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┘ │

├─────┼──────────────────────────────────────┴──────────────────────────────────────────┤

│ **3** │**Адрес (место нахождения) исполнительного органа** │

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ 3.1 │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ (наименование органа) │

├─────┼───────────────────────────────────────┬─────────────────────────────────────────┤

│ **3.2** │**Адрес в Российской Федерации** │ │

│ ├──────┬────────────────────────────────┼─┬─┬─┬─┬─┬─┬─────────────────────────────┤

│ │3.2.1 │Почтовый индекс │ │ │ │ │ │ │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─┴─┴─┴─┴─┴─┴─────────────────────────────┤

│ │3.2.2 │Субъект Российской Федерации │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │3.2.3 │Район │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │3.2.4 │Город │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │3.2.5 │Населенный пункт │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │3.2.6 │Улица (проспект, переулок и др.)│ │

│ ├──────┼────────────────────────┬───────┴─────────────────┬───────────────────────┤

│ │3.2.7 │Номер дома (владение) │3.2.8 Корпус (строение) │3.2.9 Квартира (офис) │

├─────┼──────┴────────────────────────┴─────────────────────────┴───────────────────────┤

│ **3.3** │**Контактный телефон:** │

│ ├──────────┬─┬─┬─┬─┬─┬───────────────┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬────────────┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬───┤

│ │3.3.1 Код │ │ │ │ │ │ 3.3.2 Телефон │ │ │ │ │ │ │ │ 3.3.3 Факс │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ │

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ │

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

├─────┼──────────┴─┴─┴─┴─┴─┴───────────────┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴────────────┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴───┤

│ **3.4** │**Адрес сайта в сети Интернет:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │

│ │**Электронная почта:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ **4** │**Сведения о руководителе исполнительного органа некоммерческой организации** │

├─────┼────────────────────────────┬─────────────────────────┬──────────────────────────┤

│ 4.1 │ │ │ │

│ ├────────────────────────────┼─────────────────────────┼──────────────────────────┤

│ │4.1.1 Фамилия │ 4.1.2 Имя │ 4.1.3 Отчество │

│ ├────────────────────────────┴─┬───────────────────────┴──────────────────────────┤

│ │4.1.4 Индивидуальный номер ├─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┐ │

│ │налогоплательщика (ИНН) │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┘ │

├─────┼──────────────────────────────┴────────────────┬─────────────────────────────────┤

│ **4.2** │**4.2.1 Вид документа, удостоверяющего личность** │ │

├─────┼─────────────────────────┬─────────────────────┴─────┬───────────────────────────┤

│ │4.2.2 Серия │4.2.3 Номер │4.2.4 Дата выдачи │

│ ├─────────────────────────┴───────────────────────────┴───────────────────────────┤

│ │4.2.5 Кем выдан │

│ ├────────────────────────┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬──┬───────────────────────────────────┤

│ │4.2.6 Код подразделения │ │ │ │- │ │ │ │ │

├─────┼────────────────────────┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴──┴───────────────────────────────────┤

│ **4.3** │**Адрес места жительства в Российской Федерации** │

│ ├──────┬────────────────────────────────┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─────────────────────────────┤

│ │4.3.1 │Почтовый адрес │ │ │ │ │ │ │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─┴─┴─┴─┴─┴─┴─────────────────────────────┤

│ │4.3.2 │Субъект Российской Федерации │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │4.3.3 │Район │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │4.3.4 │Город │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │4.3.5 │Населенный пункт │ │

│ ├──────┼────────────────────────────────┼─────────────────────────────────────────┤

│ │4.3.6 │Улица (проспект, переулок и др.)│ │

│ ├──────┼────────────────────────┬───────┴─────────────────┬───────────────────────┤

│ │4.3.7 │Номер дома (владение) │4.3.8 Корпус (строение) │4.3.9 Квартира (офис) │

├─────┼──────┴────────────────────────┴─────────────────────────┴───────────────────────┤

│ **4.4** │**Контактный телефон:** │

├─────┼──────────┬─┬─┬─┬─┬─┬───────────────┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬────────────┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬─┬───┤

│ │4.4.1 Код │ │ │ │ │ │ 4.4.2 Телефон │ │ │ │ │ │ │ │ 4.4.3 Факс │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ │

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

│ │ ├─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ ├─┼─┼─┼─┼─┼─┼─┤ │

│ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │ │

├─────┼──────────┴─┴─┴─┴─┴─┴───────────────┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴────────────┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴─┴───┤

│ **5** │**Количество членов организации** │

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ 5.1 │Юридических лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (перечень и сведения указываются в приложении)│

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ 5.2 │Индивидуальных предпринимателей \_\_ (перечень и сведения указываются в приложении)│

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ **6** │**Сведения о размере взносов в компенсационный фонд, а также страховой суммы,** │

│ │**указанные в учредительных документах** │

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ 6.1 │Компенсационный фонд составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. │

├─────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ 6.2 │Размер страховой суммы составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. │

|  |  |
| --- | --- |
| 7 | Заявляемая сфера деятельности |
| 7.1 | \_\_\_\_\_\_\_подготовка проектной документации и выполнение инженерных изысканий |
| 7.2 | \_\_\_\_\_\_\_осуществление строительства |

Приложения: 1) опись документов на \_\_\_ л.;

2) документы согласно описи на \_\_\_ л.;

3) сведения в государственный реестр саморегулируемых организаций и

перечень членов организации на электронном носителе на \_\_\_ л.;

4) перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность

объектов капитального строительства, в зависимости от заявленной сферы

деятельности на \_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

исполнительного органа организации) (подпись) (Расшифровка подписи)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. \* Сроки, предусмотренные в настоящем Порядке, указаны нарастающим итогом со дня регистрации соответствующих документов в Аппарате Объединения, если иное не указано в настоящем Порядке. [↑](#footnote-ref-1)