**ПРОЕКТ**

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Национального
объединения строителей,
протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ
Национального объединения строителей
на 2013 год**

| **№п/п** | **Наименование проводимых мероприятий (работ)** | **Сроквыполнения** | **Исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| Техническое регулирование в строительстве |
| **1.1.** | **Реализация Программы стандартизации Национального объединения строителей в части стандартов и рекомендаций** |
| 1.1.1. | Обеспечение, организация разработки и издания стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей в соответствии с Программой стандартизации Национального объединения строителей. | В соответствии с Программой стандартизации | Департамент технического регулирования, профильные комитеты, координаторы по федеральным округам, Организационно-правовое управление |
| 1.1.2. | Обеспечение и организация разработки дополнений (изменений) в Программу стандартизации Национального объединения строителей. | I и III квартал 2013 г. | Департамент технического регулирования, профильные комитеты |
| 1.1.3. | Работы по внедрению стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей на период 2013-2014 г.г. | В соответствии с утвержденным Планом | Департамент технического регулирования, департаменты и управления Аппарата, Координаторы по федеральным округам, профильные комитеты, Организационно-правовое управление |
| 1.1.3.1. | Разработка и утверждение Комплексного плана внедрения стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей на период 2013-2014 г.г. | 1 квартал 2013 г. | Департамент технического регулирования, департаменты и управления Аппарата |
| 1.1.3.2. | Реализация Комплексного плана внедрения стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей на период 2013-2014 г.г. | В соответствии с утвержденным Планом | Департамент технического регулирования, департаменты и управления Аппарата, Координаторы по федеральным округам, профильные комитеты, Организационно-правовое управление |
| 1.2. | Участие в формировании Программы разработки (актуализации) сводов правил (СНиПов), а также организация их разработки (актуализации), общественного обсуждения и экспертизы по закрепленной за Национальным объединением строителей тематике. | В соответствии с планом Минрегиона России | Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Организационно-правовое управление |
| **1.3.** | **Разработка межгосударственных строительных норм и правил** |
| 1.3.1. | Проведение исследований и сопоставительного анализа, существующих в странах Евразийского экономического пространства нормативных требований в области строительства и разработка Программы межгосударственной стандартизации в области строительства». | 1-2 квартал 2013 г. по согласованию с Евразийской Экономической Комиссией | Департамент технического регулирования |
| 1.3.2. | Организация разработки (актуализации), общественного обсуждения и экспертизы межгосударственных строительных норм и правил по закрепленной за Национальным объединением строителей тематике. | По согласованию с Евразийской Экономической Комиссией и Минрегионом России | Департамент технического регулирования |
| 1.4. | **Гармонизация системы технического нормирования и оценки соответствия в строительстве с европейской системой.** | В соответствии с планом Минрегиона России | Департамент технического регулирования,профильные комитеты |
| 1.4.1. | Подготовка и направление в Минрегион России перечня поддерживающих Еврокоды стандартов для включения в Программу стандартизации | 1 квартал 2013 г. | Департамент технического регулирования, профильные комитеты |
| 1.4.2. | Перевод, техническое редактирование и сравнительный анализ нормативных и других документов в области строительства профессиональных организаций, объединений и ассоциаций стран европейского Союза (Финляндия, Германия, Испания и т.д.) для учета основных положений этих документов при разработке стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей. | В течение годав соответствии с заключенными соглашениями (договорами) | Департамент технического регулирования,профильные комитеты |
| 1.5. | Участие в обсуждении проектов федеральных законов, технических регламентов, нормативных правовых актов в сфере технического регулирования в строительстве (в т.ч. документов СНГ, ЕврАзЭС, Таможенного союза) | Постоянно | Департамент технического регулирования,профильные комитеты |
| 1.6. | Организация взаимодействия с профильными общественными организациями и объединениями в области технического регулирования (Межотраслевой совета по техническому регулированию в строительном комплексе при РСПП, Рабочая группа Совета при Минпромторге России, Комитет ТПП РФ по предпринимательской деятельности в сфере строительства и т.д.) | Постоянно | Департамент технического регулирования, профильные комитеты |
| 1.7. | Организация технических визитов, мероприятий по обмену опытом с иностранными строительными ассоциациями (объединениями), реализация подписанных соглашений о сотрудничестве | В течение года | Департамент технического регулирования,Комитет по международным отношениям,Организационно-правовое управление |
| 1.8. | Развитие Системы добровольной оценки соответствия Национального объединения строителей | В соответствии с утвержденным Планом | Департамент технического регулирования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам, Организационно-правовое управление |
| 1.9. | **Организация разработки методических документов в области технического регулирования и оценки соответствия в строительстве** |  | Департамент технического регулирования,профильные комитеты |
| 1.9.1 | Разработка методических рекомендаций Национального объединения строителей по порядку применения стандартов саморегулируемых организаций в строительных компаниях–членах саморегулируемых организаций. | I квартал2013 г. | Департамент технического регулирования,профильные комитеты |
| 1.10. | Организация и участие в конференциях, семинарах и круглых столах по вопросам технического регулирования в строительстве. | Постоянно | Департамент технического регулирования,Комитет по международным отношениям,Координаторы по федеральным округам |
| 1.11. | Организация публикаций по вопросам технического регулирования в строительстве | Постоянно | Департамент технического регулирования, Управление информационного обеспечения |
| 1.12. | **Организация обучения специалистов саморегулируемых организаций – членов Национального объединения строителей по вопросам стандартизации и контроля за соблюдением стандартов саморегулируемых организаций.** | В течение года | Департамент технического регулирования, Управление профессионального образования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам, управление профобразования |
| 1.12.1. | Разработка типовой программы обучения экспертов в области саморегулирования в строительстве по контролю за соблюдением требований стандартов саморегулируемых организаций на строительных площадках. | 1 квартал 2013 г. | Департамент технического регулирования, Управление профобразования, Координаторы по федеральным округам, управление профобразования |
| 1.12.2. | Организация обучения экспертов саморегулируемых организаций по вопросам применения стандартов и контроля за их соблюдением | В течение года | Департамент технического регулирования, Управление профобразования, профильные комитеты, Координаторы по федеральным округам |
| 1.12.3. | «Разработка на базе ГАОУ АО «Астраханский инженерно-строительный институт» пилотных обучающих модулей для строительных специальностей образовательных учреждений начального и среднего специального образования с целью последующего применения в других регионах РФ» | 1-3 квартал 2013 г. | Управление профобразования, Департамент технического регулирования,Координатор по ЮФО |
| Мониторинг в системе саморегулирования |
| 2.1. | Мониторинг выполнения саморегулируемыми организациями требований законодательства об информационной открытости:* мониторинг сайтов саморегулируемых организаций и анализ исполнения саморегулируемыми организациями требований Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ, в части информационной открытости;
* подготовка и направление в саморегулируемые организации актов мониторинга;
* мониторинг реестров членов саморегулируемых организаций и информирование саморегулируемых организаций о сроках представления сведений о своих членах;
* сбор и обобщение сведений о количестве членов в саморегулируемых организациях;
* по результатам мониторинга - обобщение сведений о нарушениях кодекса Чести, нарушениях в части информационной открытости, о задолженности по оплате взносов и представление их для рассмотрения (при необходимости) на заседании Комитета по регламенту;
* обобщение сведений об исключенных (прекративших членство) членах саморегулируемых организаций и их размещение в реестре исключенных (прекративших членство) членов саморегулируемых организаций на сайте Национального объединения строителей;
* рассылка писем и материалов в саморегулируемые организации;
* работа с обращениями, жалобами и другими материалами о деятельности саморегулируемых организаций;
* направление уведомлений в саморегулируемые организации о выявленных в ходе мониторинга нарушениях и уведомлений в Ростехнадзор о выявлении таких нарушений;
* предоставление сведений для реестра членов Национального объединения строителей.
 | Поквартально:к 29.03.2013к 28.06.2013к 30.09.2013к 30.12.2013 | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.2. | Анализ внутренних документов саморегулируемых организаций, размещенных на сайтах, на предмет их соответствия требованиям законодательства в области саморегулирования (в том числе в ходе добровольного аудита деятельности саморегулируемых организаций):* изучение документов саморегулируемых организаций, размещенных на их официальных сайтах и их анализ;
* размещение сведений о результатах анализа документов на сайте Национального объединения строителей;
* подготовка доклада о результатах анализа внутренних документов саморегулируемых организаций;
 | Один разв полугодие:к 28.06.2013к 30.12.2013 | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| * проведение добровольного аудита деятельности саморегулируемых организаций;
* размещение информации и сведений о проведенных добровольных аудитах на сайте Национального объединения строителей.
 | При поступлении заявок от СРОЕжемесячно |
| 2.3. | Мониторинг рынка услуг по содействию в получении свидетельств о допуске саморегулируемых организаций и продаже готовых компаний со свидетельствами саморегулируемых организаций:* сбор и анализ сведений, размещаемых в сети Интернет;
* организация проведения исследования с привлечением специализированных организаций;
* по выявленным фактам - составление обращений в прокуратуру для принятия мер и недопущению нарушения законодательства;
* подготовка отчета.
 | Один разв полугодие:к 28.06.2013к 30.12.2013 | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.4. | Мониторинг рынка услуг по содействию в получении документов о повышении квалификации и аттестации:* организация проведения исследования с привлечением специализированных организаций;
* организация проведения тестовых «закупок» документов о повышении квалификации и аттестации;
* по полученным результатам – подготовка обращений и материалов в органы надзора по образованию;
* подготовка отчета.
 | Один разв полугодие:к 28.06.2013к 30.12.2013 | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.5. | Сбор информации о фактах причинения вреда вследствие недостатков выполнения строительных работ, направление указанной информации в органы государственной исполнительной власти различных инстанций:* учет и обобщение сведений об авариях;
* организация и проведение работы с общественными организациями по получению сведений об авариях и происшествиях;
* работа по обеспечению взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти и другими государственными и региональными структурами по вопросу представления сведений об авариях и происшествиях;
* подготовка и направление запросов по выявленным фактам причинения вреда в органы государственной исполнительной власти;
 | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| * подготовка сводной ведомости по фактам аварий, происшествий и травматизма, размещение информации на сайте Национального объединения строителей.
 | Ежемесячно |
| 2.6. | Анализ результатов работы саморегулируемых организаций по рассмотрению фактов установленных нарушений и применению мер дисциплинарного воздействия к членам саморегулируемых организаций, допустившим нарушения законодательства:* сбор, обобщение и анализ фактов причинения вреда по материалам открытых источников информации и ответов на запросы, направленные в органы государственной исполнительной власти;
* подготовка и направление запросов по выявленным фактам причинения вреда в саморегулируемые организации;
* анализ и обобщение сведений о работе саморегулируемых организаций по рассмотрению дел о применении мер дисциплинарного воздействия;
 | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| * подготовка отчета.
 | Один разв полугодие:к 28.06.2013к 30.12.2013 |
| 2.7. | Осуществление добровольного аудита деятельности саморегулируемых организаций с непосредственным выездом в саморегулируемые организации (прогноз – 36-40 аудитов в год). | 3**-**4 раза в месяц | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.8. | Мониторинг реестра ФАС России на предмет установления недобросовестных поставщиков работ (услуг) в сфере строительства и анализ полученных данных:* сбор и обобщение информации о членах саморегулируемых организаций, которые фигурируют в реестре ФАС России как не исполнители работ/услуг в сфере строительства;
* сбор и обобщение сведений о количестве юридических лиц, которые попали в реестр ФАС России с формулировками «по решению Арбитражного суда» и «уклонение от заключения контракта», а также стоимость таких контрактов;
* анализ полученной информации и по необходимости, представление обобщенных сведений для рассмотрения на заседании Комитета по регламенту.
 | Поквартальнок 28.03.2013к 28.06.2013к 28.09.2013к 28.12.2013 | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора, Координаторы по федеральным округам, Комитет по регламенту |
| 2.9. | Обеспечение рассмотрения Комитетом по регламенту вопросов нарушения Кодекса чести руководителя саморегулируемой организации, фактов нарушений, допущенных саморегулируемыми организациями и жалоб, поступающих в Национальное объединении строителей на действия саморегулируемых организаций. Подготовка и направление уведомлений в орган надзора за саморегулируемыми организациями:* мониторинг деятельности саморегулируемых организаций;
* работа в составе рабочей группы по выработке мер по борьбе с недобросовестными саморегулируемыми организациями.
 | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.10. | Представление интересов саморегулируемых организаций в органах государственной власти по вопросам нарушений, дискредитирующих саморегулирование в области строительства, противоправных действий и осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, прокуратурой:* рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб граждан, саморегулируемых организаций и их членов по противоправным фактам, в том числе нарушениям законодательства саморегулируемыми организациями, их членами, нарушениям законодательства о саморегулировании в области строительства другими организациями;
* подготовка ответов на обращения, ходатайства и жалобы, а также подготовка писем по этим обращениям, ходатайствам и жалобам в органы надзора, прокуратуры, в правоохранительные органы, в ФАС России, Минюст России и др.;
* участие в судах, при проверках в органах внутренних дел, прокуратуре.
 | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 2.11. | Сотрудничество с правоохранительными органами по пресечению деятельности саморегулируемых организаций, выдающих свидетельства о допусках псевдостроительным организациям, через счета которых осуществляется незаконное обналичивание денежных средств:* работа с документами, направляемыми в органы прокуратуры;
* направление писем, запросов, материалов по фактам нарушений;
* проведение личных встреч.
 | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| Содействие привлечению инвестиций в строительство |
| 3.1 | Сопровождение НИР «Мониторинг и оценка административных барьеров в жилищном строительстве» в рамках II раунда. | до IV квартала 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, организационно-правовое управление, профильные комитеты |
| 3.2. | Реализация проекта АИС ОАПС. | в течение года | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.3. | Проверка выполнения выявленных в декабре 2012 г. замечаний по порталу АИС ОАПС подрядчиками. | I квартал 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.4. | Обеспечение замены разработчиков. | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.5. | Обеспечение разработки Технического задания для этапа № 3. | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.6. | Формирование требований к Системе электронного документооборота (СЭД) и выбор поставщика СЭД. | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.7. | Формирование требований по взаимодействию портала АИС ОАПС и выбранного СЭД. | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.8. | Организация взаимодействия между разработчиками портала АИС ОАПС и разработчиками выбранного СЭД. | постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.9. | Организация работ по внедрению выбранного СЭД в подключаемых к АИС ОАПС городах. | постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.10. | Организация и координация работ по устранению замечаний (и доработка) по взаимодействию АИС ОАПС и развёрнутым СЭД на базе г. Орёл. | по мере необходимости | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.11. | Подготовка и детальная проработка плана-графика подключений муниципалитетов к порталу АИС ОАПС и учетом внедрения выбранного СЕД в подключаемые муниципалитеты (по необходимости). | постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.12. | Внедрение комплекса АИС ОАПС в городах, изъявивших желание участвовать в проекте. | в течение года | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.13. | Организация работ по своевременному внесению изменений в «корневую» часть АИС ОАПС в соответствии с изменениями в нормативных правовых актах. | по мере необходимости | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 3.14. | Ведение реестров: «Эксперты», «Поставщики административных услуг», «Потребители административных услуг». | постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| Участие в совершенствовании законодательства Российской Федерации |
| 4.1. | Обеспечение деятельности Экспертного совета Национального объединения строителей по вопросам совершенствования законодательства в строительной сфере. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 4.2. | Обеспечение деятельности Экспертного совета ТПП Российской Федерации по саморегулированию. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 4.3. | Подготовка экспертных заключений на поступающие запросы по проектам нормативных правовых актов из Минрегиона России, Минэкономразвития России (оценка регулирующего воздействия), Государственной Думы, негосударственных структур. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 4.4. | Сопровождение утверждения Минрегионом России (Госстроем) нового Перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. | I квартал 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, профильные комитеты |
| Методологическое обеспечение саморегулирования |
| 5.1 | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Разработка типовых договоров в строительстве». | в течение года | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.2 | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Совершенствование нормативного регулирования деятельности по организации строительства». | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.3 | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Разработка концепции нормативного регулирования строительного контроля». | в течение года | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.4. | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Концепция развития системы страхования в строительстве в соответствии с новым законодательством об ответственности». | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.5. | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Разработка методологических документов третейского судопроизводства». | I-II кварталы 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.6. | Разработка ТЗ и сопровождение НИР «Концепция развития системы саморегулирования в России». | в течение года 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.7. | Разработка комментария к новому Перечню видов работ и актуализация Унифицированных требований к выдаче свидетельств о допуске (в разрезе новых видов работ). | после утверждения Перечня видов работ | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 5.8. | Разработка учебного пособия для юриста саморегулируемой организации. | II квартал 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| Профобразование и аттестация в строительстве |
| 6.1. | **Единая система аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса** |
| 6.1.1. | Реализация Положения «О Единой системе аттестации руководителей и специалистов строительного комплекса». | Постоянно | Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию |
| 6.1.2. | Актуализация тестов Единой системы аттестации. | Постоянно | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.1.3. | Техническая поддержка и модернизация программного обеспечения Единой системы аттестации. | Постоянно | Управление профобразования, Отдел электронных технологий |
| 6.1.4. | Мероприятия по защите персональных данных субъектов Единой системы аттестации. | II-III квартал 2013 г. | Управление профобразования, Хозяйственное управление |
| 6.1.5. | Осуществление проверок центров по тестированию Единой системы аттестации. | В соответствии с графикомпроверок | Управление профобразования, координаторы по федеральным округам |
| 6.2 | **Дополнительное профессиональное образование и обучение работников членов саморегулируемых организаций** |
| 6.2.1. | Реализация Положения «О поддержке Национальным объединением строителей субъектов малого предпринимательства в подготовке кадров». | Постоянно | Управление профобразования, Комитет по поддержке малого бизнеса, Комитет по профессиональному образованию |
| 6.2.2. | Семинары по актуальным темам. | Постоянно | Управление профобразования |
| 6.2.3. | Семинары по типовым контрактам ФИДИК. | 2 раза в год | Управление профобразования |
| 6.3. | **Профессиональное обучение рабочих строительной отрасли – работников членов саморегулируемых организаций** |
| 6.3.1. | Реализация Положения «О ресурсных центрах». | Постоянно | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.3.2. | Реализация международных проектов по профессиональному обучению рабочих (в рамках реализации международных соглашений). | Постоянно | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.4. | **Подготовка (обучение) работников саморегулируемых организаций** |
| 6.4.1. | Реализация Положения «Об экспертах в области саморегулирования в строительстве». | По утвержденному Плану | Управление профобразования, Комитет по профессиональному образованию, Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, координаторы по федеральным округам |
| 6.4.2. | Организация обучения экспертов по контролю за соблюдением требований стандартов саморегулируемых организаций на строительных площадках. | По утвержденному Плану | Управление профобразования, Департамент технического регулирования. |
| 6.4.3. | Мероприятия (семинары и круглые столы) для специализированных органов и сотрудников саморегулируемых организаций. | Постоянно | Управление профобразования. Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 6.5. | **Разработка проектов профессиональных стандартов:** |
| 6.5.1. | Руководителей, инженерно-технических работников. | Постоянно | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.5.2. | Рабочих. | Постоянно | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.6. | **Методологическая деятельность в сфере образования в строительной отрасли** |
| 6.6.1. | Разработка учебных пособий по повышению квалификации. | II-III квартал2013 года | Управление профобразования, отраслевые комитеты |
| 6.6.2. | Разработка курса по обучению стандартам Национального объединения строителей для последующего включения в образовательные программы ВПО и СПО. | II-III квартал2013 г. | Управление профобразования, Департамент технического регулирования. |
| 6.6.3. | Приобретение и внедрение карт RATU - DigiRATU. | II – III квартал 2013 года | Управление профобразования |
| 6.6.4. | Участие в мероприятиях в сфере образования. | Постоянно | Управление профобразования |
| Издательская деятельность |
| 7.1 | Издание и рассылка саморегулируемым организациям стандартов и рекомендаций Национального объединения строителей. | По отдельному плану | Департамент технического регулирования, Управление информационного обеспечения |
| 7.2 | Издание и рассылка саморегулируемым организациям документов по техническому регулированию. | По отдельному плану | Департамент технического регулирования, Управление информационного обеспечения |
| 7.3 | Обеспечение издания Бюллетеня Национального объединения строителей. | 10 выпусков в год | Управление информационного обеспечения |
| 7.4 | Обеспечение издания литературы, методических пособий и справочников в области саморегулирования в строительстве. | 10 изданий в год | Управление информационного обеспечения |
| 7.5 | Издание буклетов, листовок, брошюр о деятельности Национального объединения строителей. | Постоянно, по мере необходимости | Управление информационного обеспечения |
| 7.6. | Создание фото- и видеороликов, видео презентаций к ключевым мероприятиям Национального объединения строителей. | Постоянно, по мере необходимости | Управление информационного обеспечения |
| 7.7. | Подготовка третьего издания сборника вопросов-ответов по саморегулированию в строительной сфере. | I квартал 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| Освещение деятельности Национального объединения строителей в средствах массовой информации |
| 8.1 | Организация размещения публикаций, подготовленных журналистами Управления информационного обеспечения, в отраслевых, региональных и федеральных СМИ. | В течение года (до 10 публикаций в месяц) | Управление информационного обеспечения |
| 8.2 | Работа с электронными средствами массовой информации: размещение новостей, материалов, пресс-релизов. | Постоянно, по мере появления информации | Управление информационного обеспечения |
| 8.3 | Организация мероприятий по наиболее важным темам деятельности Национального объединения строителей. | 1 раз в квартал | Управление информационного обеспечения |
| 8.4. | Организация теле и радиопрограмм с участием руководства Национального объединения строителей. | Ежемесячно | Управление информационного обеспечения |
| 8.5. | Организация специальных проектов в СМИ по основным направлениям деятельности Национального объединения строителей. | Постоянно | Управление информационного обеспечения |
| Работа с сайтом Национального объединения строителей |
| 9.1 | Развитие и ведение сайта Национального объединения строителей. | Постоянно | Управление информационного обеспечения, отдел электронных технологий, ответственные структурные подразделения Аппарата |
| 9.2 | Модернизация сайта Национального объединения строителей www.nostroy.ru. |  | Управление информационного обеспечения |
| 9.3. | Завершение работ по созданию программируемой части сайта Системы добровольной оценки соответствия Национального объединения строителей. | 1 квартал 2013 г. | Департамент технического регулирования,Управление информационного обеспечения, |
| Внедрение информационно-коммуникативных технологий в строительстве, формирование электронных баз данных |
| 10.1 | Ведение сведений о членах органов Национального объединения строителей, коллегиальных органов саморегулируемых организаций в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Организационно-правовое управление |
| 10.2 | Ведение сведений о членах Национального объединения строителей в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Организационно-правовое управление |
| 10.3 | Ведение сведений о результатах мониторинга в отношении членов Национального объединения строителей в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 10.4 | Ведение базы данных «Мониторинг аварий, происшествий, несчастных случаев в строительстве» в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Департамент мониторинга и взаимодействия с органами государственного надзора |
| 10.5 | Ведение реестра образовательных учреждений в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Управление профобразования |
| 10.6 | Ведение реестра третейских судов, осуществляющих взаимодействие с саморегулируемыми организациями, в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| 10.7 | Ведение блока вопросов-ответов по тематике саморегулирования в строительстве в формате открытой базы данных на сайте Национального объединения строителей. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования |
| Информационная поддержка мероприятий |
| 11.1 | Информационная поддержка VII Всероссийского съезда. | Март 2013 г. | Управление информационного обеспечения |
| 11.2 | Информационная поддержка окружных конференций, заседаний комитетов Национального объединения строителей, круглых столов и прочих мероприятий Национального объединения строителей. | Постоянно | Управление информационного обеспечения |
| 11.3. | Информационное освещение празднования Дня строителя. | III квартал 2013 г. | Управление информационного обеспечения |
| Организационные мероприятия |
| 12.1. | Организация проведения VII Всероссийского съезда. | I-II квартал 2013 г. | Организационно-правовое управление, Координаторы по федеральным округам, профильные комитеты |
| 12.2. | Участие в III Всероссийском форуме саморегулируемых организаций. | I квартал 2013 г. | Управление информационного обеспечения |
| 12.3. | Участие в парламентских слушаниях Государственной Думы и Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации. | В течение года | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.4. | Организация участия Национального объединения строителей в крупнейших форумах, российских строительных выставках, а также в международных выставках. | В течение года по отдельному графику | Управление информационного обеспечения |
| 12.5. | Участие в работе Экспертного совета по градостроительной деятельности Комитета Государственной Думы по земельным отношениям и строительству. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.6. | Участие в работе рабочих органов Агентства стратегических инициатив (реализация «дорожных карт»). | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.7. | Участие в работе различных органов и организаций в части развития саморегулирования (Рабочая группа ОПОРы России, Общественный совет при Росреестре, Общественная палата Российской Федерации и т.п.). | По мере необходимости | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.8. | Организация и участие в конференциях, семинарах и круглых столах по вопросам методологии саморегулирования в строительстве. | Постоянно | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.9. | Участие в проведении ориентировочно 10 учебных курсов «Эксперт в области саморегулирования в строительстве». | по отдельному плану | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.10. | Организация и проведение 2-ого учебного курса «Юрист в области саморегулирования в строительстве». | III квартал 2013 г. | Департамент нормативного обеспечения и развития саморегулирования, управление информационного обеспечения |
| 12.11. | Организация проведения заседаний Совета Национального объединения строителей. | По мере необходимости (не реже одного раза в три месяца) | Организационно-правовое управление |
| 12.12. | Организация проведения заседаний Комитетов и подкомитетов (прогноз – не менее 100 заседаний). | По мере необходимости | Организационно-правовое управление |
| 12.13. | Организация проведения Окружных конференций (прогноз – 30 заседаний). | По мере необходимости | Координаторы по федеральным округам, организационно-правовое управление |
| 12.14. | Организация проведения заседаний Ревизионной комиссии (прогноз – 4 заседания). | По мере необходимости | Организационно-правовое управление |
| 12.15. | Организация празднования Дня строителя. | III квартал 2013 г. | Организационно-правовое управление, управление информационного обеспечения |
| 12.16. | Организация проведения иных мероприятий Национального объединения строителей - заседаний рабочих групп, круглых столов и т.п. (прогноз – 30 мероприятий). | По мере необходимости | Организационно-правовое управление |
| 12.17. | Обеспечение бланками свидетельств о допуске членов Национального объединения строителей. | Постоянно | Организационно-правовое управление |
| 12.18. | Рассмотрение вопросов награждения почетными грамотами Национального объединения строителей и иных вопросов в сфере наград, ведение реестра почетных грамот Национального объединения строителей. | Постоянно | Организационно-правовое управление, Комитет по регламенту |
| 12.19. | Правовое обеспечение деятельности Национального объединения строителей (представительство в судах). | Постоянно | Организационно-правовое управление |