

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации «Национальное
объединение строителей»
протокол от 20 апреля 2011 года № 18

с изменениями и дополнениями:
протокол от 18 мая 2015 года № 68
протокол от 15 июня 2015 года № 69
протокол от 23 июня 2016 года № 85
протокол от 12 января 2017 года № 92
протокол от 13 июля 2017 года № 102

в новой редакции:
протокол от 21 декабря 2018 года № 135

с изменениями и дополнениями:
протокол от 22 апреля 2019 года № 141
протокол от 07 февраля 2020 года № 153

в новой редакции:
протокол от 16 февраля 2021 года № 170
протокол от 26 мая 2022 года №189

Регламент окружных конференций членов Ассоциации «Национальное объединение строителей»

**г. Москва
2022 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент окружных конференций членов Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее – Регламент) является внутренним документом Ассоциации «Национальное объединение строителей» (далее – Ассоциация), определяющим порядок созыва, проведения, а также оформления решений окружных конференций членов Ассоциации по федеральным округам, городам федерального значения.

1.2. Окружные конференции членов Ассоциации по федеральным округам, городам федерального значения (далее – окружные конференции) проводятся с целью обеспечения координации деятельности саморегулируемых организаций в федеральных округах, городах федерального значения.

1.3. В окружных конференциях принимают участие члены Ассоциации, зарегистрированные на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, а также иные члены Ассоциации в соответствии с решением Совета Ассоциации.

1.4. Окружные конференции:

- вырабатывают общую позицию саморегулируемых организаций – членов Ассоциации, зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, для целей формирования на Всероссийском съезде саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (далее – Всероссийский съезд) и Совете Ассоциации единой позиции Ассоциации для представления в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- выдвигают кандидатуры для избрания Президента Ассоциации, а также кандидатуры для избрания членов Совета Ассоциации и Ревизионной комиссии Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации;

- одобряют проект плана-сметы координационной работы в соответствующем федеральном округе, городе федерального значения на соответствующий год, предусматривающий проведение мероприятий (окружных конференций, конкурсов профессионального мастерства, форумов, выставок, семинаров и т.п.). План-смета, а также изменения в него утверждаются Президентом Ассоциации;

- принимают иные решения в соответствии с компетенцией, определенной Уставом Ассоциации.

1.5. Решения принимаются окружной конференцией на заседаниях, проводимых в форме совместного присутствия, в том числе с использованием видеоконференц-связи, или без проведения заседания (заочное голосование).

1.6. Саморегулируемые организации имеют равные права и равное представительство на окружной конференции. Каждая саморегулируемая организация при принятии решений на окружной конференции имеет один голос.

Правом голосования обладают представители саморегулируемых организаций, зарегистрированных на территории соответствующего

федерального округа, города федерального значения, с правом решающего голоса.

Допускается передоверие права голоса другому представителю саморегулируемой организации с правом решающего голоса. Передача голоса происходит путем выдачи отсутствующим соответствующей доверенности, подписанной лично.

1.7. Окружная конференция считается правомочной, если в ее работе принимают участие (представили заполненные опросные листы при заочном голосовании) представители с правом решающего голоса не менее половины зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения саморегулируемых организаций.

1.8. Представители саморегулируемых организаций с правом решающего голоса на окружной конференции определяются саморегулируемыми организациями самостоятельно.

Полномочия представителей саморегулируемых организаций (делегатов) должны быть подтверждены одним из следующих документов:

- надлежащим образом заверенная копия протокола общего собрания членов саморегулируемой организации или выписка из него;
- надлежащим образом заверенная копия протокола постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации или выписка из него.

К представляемой копии протокола органа управления саморегулируемой организации или выписке из него прилагается согласие представителей саморегулируемой организации, выдвинутых для участия в заседании окружной конференции, на обработку Ассоциацией их персональных данных по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту.

При поступлении от одной саморегулируемой организации двух и более документов, определяющих полномочия разных представителей, приоритет имеет надлежащим образом заверенная копия протокола общего собрания или выписка из него. При поступлении двух и более документов одного приоритета к рассмотрению принимается более поздний документ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ПОДГОТОВКА ОКРУЖНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. Окружные конференции созываются по требованию одной трети зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения саморегулируемых организаций, а также по решению Президента Ассоциации или Совета Ассоциации, Координатора по федеральному округу, городу федерального значения (далее – Координатор) по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

2.2. Вопросы, требующие проведения заседания окружной конференции:

- рассмотрение материалов повестки дня Всероссийского съезда;
- выдвижение кандидатуры для избрания Президента Ассоциации;
- определение членов Совета Ассоциации, избранных по квоте

соответствующего федерального округа, города федерального значения, полномочия которых подлежат прекращению, а также выдвижение кандидатур для избрания членов Совета Ассоциации;

- выдвижение кандидатов в состав Ревизионной комиссии Ассоциации;
- формирование окружной конференцией предложений, подлежащих рассмотрению Всероссийским съездом и Советом Ассоциации, за исключением формирования окружной конференцией предложений относительно кандидатур для награждения наградами Ассоциации и кандидатур в состав подотчетных Совету Ассоциации органов.

2.3. Решение о созыве окружной конференции оформляется:

- извещением Координатора о созыве окружной конференции на основании протокола заседания уполномоченных представителей одной трети зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения саморегулируемых организаций;

- извещением Президента Ассоциации о созыве окружной конференции;
- извещением Президента Ассоциации на основании протокола Совета Ассоциации в соответствии с Регламентом Совета Ассоциации, содержащим решение о созыве окружной конференции;

- извещением Координатора о созыве окружной конференции.

2.4. В решениях, указанных в пункте 2.3 настоящего Регламента, должна быть указана следующая информация:

- инициатор окружной конференции;
- дата, время и место ее проведения;
- время начала и время окончания регистрации представителей саморегулируемых организаций (для заседаний);
- форма проведения окружной конференции;
- предложения по повестке дня;
- норма представительства от одной саморегулируемой организации (для заседаний);
- иная информация при необходимости.

Извещение Координатора о созыве окружной конференции по решению одной трети зарегистрированных на территории федерального округа, города федерального значения саморегулируемых организаций должно содержать ссылки на документы, в соответствии с которыми решение о созыве окружной конференции поддержано общим собранием членов или постоянно действующим коллегиальным органом управления данных саморегулируемых организаций.

2.5. Решения, указанные в пункте 2.3 настоящего Регламента, направляются в адрес саморегулируемых организаций, зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, соответствующим структурным подразделением Ассоциации в срок не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до ее проведения.

В случае если решение о созыве окружной конференции принимается Координатором или одной третью зарегистрированных на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения

саморегулируемых организаций, о принятии такого решения Координатор уведомляет Ассоциацию в срок не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до ее проведения.

2.6. Саморегулируемые организации, зарегистрированные на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, вправе вносить предложения в повестку дня заседания окружной конференции после получения извещения о созыве окружной конференции, но не позднее чем за три рабочих дня до ее проведения.

2.7. Информация о созыве окружной конференции размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее чем за 10 (десять) дней до ее проведения.

2.8. Документы и другие необходимые материалы, подлежащие рассмотрению на заседании окружной конференции, направляются в саморегулируемые организации, зарегистрированные на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до проведения заседания окружной конференции. Распространение иных документов непосредственно на заседании окружной конференции допускается только с согласия делегатов с правом решающего голоса, принятого большинством голосов.

2.9. Непосредственную организацию проведения окружной конференции, в том числе организацию обеспечения транспортного обслуживания участников окружной конференции в месте проведения; организацию обеспечения помещением, оборудованным мебелью, аудио-визуальным, проекционным и компьютерным оборудованием, необходимыми для целей проведения окружной конференции, и доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с неограниченным на период проведения окружной конференции размером трафика; организацию информационного освещения деятельности окружной конференции, в том числе фотосъемку окружной конференции; организацию обеспечения питанием участников окружной конференции и подготовку раздаточного материала, осуществляет Координатор.

Финансирование расходов на организацию и проведение окружной конференции, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется за счет средств сметы расходов на содержание Ассоциации, предусмотренных на обеспечение координационной работы в федеральном округе, городе федерального значения. Для целей настоящего пункта под расходами на организацию и проведение окружной конференции понимаются фактически понесенные затраты и вознаграждение лица, исполняющего обязательства по организации и проведению окружной конференции (оператор по организации и проведению окружной конференции), в размере, не превышающем 15 (пятнадцати) процентов от стоимости затрат на организацию и проведение окружной конференции.

Ассоциация осуществляет финансирование путем заключения договора, направленного на организацию и проведение окружной конференции и исполнение обязательств по такому договору. В целях обеспечения надлежащего исполнения обязательств по договору, направленному

на организацию и проведение окружной конференции, размер предварительной оплаты (авансовый платеж) не может превышать 70 (семидесяти) процентов общей стоимости договора.

2.10. Технические и программные средства для проведения заседания окружной конференции с использованием видеоконференц-связи должны обеспечивать возможность идентификации лиц, участвующих в окружной конференции, возможность участия таких лиц в обсуждении вопросов повестки дня и голосования, возможность ведения подсчета голосов при голосовании, а также возможность контроля доступа.

2.11. На заседании окружной конференции вправе присутствовать члены Совета, члены Ревизионной комиссии Ассоциации, работники Ассоциации, а также иные приглашенные лица.

По решению Президента Ассоциации, Совета Ассоциации, Координатора или одной трети зарегистрированных на территории федерального округа, города федерального значения саморегулируемых организаций на заседание окружной конференции могут быть приглашены представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, расположенных на территории федерального округа, органов государственной власти города федерального значения, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам.

Окружная конференция может освещаться в средствах массовой информации. Представители средств массовой информации могут присутствовать на заседании окружной конференции по приглашению Координатора.

2.12. При проведении окружной конференции в форме заочного голосования решение о проведении заочного голосования принимает Координатор.

Координатор утверждает перечень вопросов, устанавливает дату окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования, подписывает извещение о проведении заочного голосования.

2.13. Заочное голосование не может проводиться по вопросам:

- выдвижения кандидатур для избрания Президента Ассоциации, членов Ревизионной комиссии Ассоциации, членов Совета Ассоциации, а также определения членов Совета Ассоциации, избранных по квоте соответствующего федерального округа, города федерального значения, полномочия которых подлежат прекращению;

- формирования окружной конференцией предложений, подлежащих рассмотрению Всероссийским съездом и Советом Ассоциации, за исключением формирования окружной конференцией предложений относительно кандидатур для награждения наградами Ассоциации и кандидатур в состав подотчетных Совету Ассоциации органов;

- рассмотрения материалов повестки дня Всероссийского съезда.

2.14. Извещение о проведении заочного голосования, материалы,

необходимые для рассмотрения вопросов, вынесенных на заочное голосование, и опросные листы направляются саморегулируемым организациям, зарегистрированным на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, соответствующим структурным подразделением Ассоциации в срок не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

Опросный лист должен содержать:

а) формулировки вопросов, вынесенных на голосование, и формулировки решений по каждому из этих вопросов;

б) варианты голосования по каждому решению, выраженные формулировками «за» и «против»;

в) дату окончания срока представления опросного листа и определения результатов заочного голосования;

г) почтовый адрес, по которому должны быть направлены заполненные опросные листы, а также адрес электронной почты;

д) информацию о том, что опросный лист должен быть подписан лично лицом, являющимся руководителем постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, либо лицом, являющимся единоличным исполнительным органом саморегулируемой организации, а также скреплен оттиском печати саморегулируемой организации.

2.15. Информация о проведении заочного голосования размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее, чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока представления заполненных опросных листов и определения результатов заочного голосования.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОКРУЖНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Председательствует на заседании окружной конференции, проводимой в форме совместного присутствия, Координатор или лицо, замещающее его по поручению Президента Ассоциации.

3.2. Председательствующий на окружной конференции:

- руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом;

- предоставляет слово для выступления в порядке поступления заявок в соответствии с повесткой дня;

- предоставляет слово вне повестки дня только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения, а также по вопросам, не требующим их предварительного изучения;

- ставит на голосование каждое предложение делегатов в порядке их поступления;

- проводит голосование и оглашает его результаты;

- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Регламентом и Положением о Координаторе Ассоциации по федеральному округу, городу

федерального значения.

3.3. На заседании окружной конференции всеми ее участниками должен соблюдаться настоящий Регламент. Участники окружной конференции не вправе нарушать правила этики: употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям.

В случае нарушения установленных требований председательствующий предупреждает участника, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего заседания.

3.4. На период проведения заседания окружная конференция избирает секретаря окружной конференции, Счетную комиссию и иные рабочие органы при необходимости (Мандатную, Редакционную комиссии) в составе не менее трех человек.

3.5. Комиссии окружной конференции избирают из своего состава председателя и секретаря. Решения комиссий принимаются большинством голосов от числа ее членов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.6. Счетная комиссия:

- осуществляет подсчет голосов делегатов с правом решающего голоса;
- контролирует изготовление и заверяет бюллетени для тайного голосования;
- обеспечивает проведение тайного голосования и определяет его результаты.

3.7. Секретарь окружной конференции:

- ведет запись желающих выступить по вопросам, обсуждаемым на заседании окружной конференции;
- регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие от делегатов;
- информирует председательствующего о списке записавшихся на выступления и о поступивших материалах;
- выполняет иные функции по обеспечению работы окружной конференции.

3.8. На заседании окружной конференции представители саморегулируемых организаций вправе, если иное не установлено настоящим Регламентом, участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или выдвигаемых окружной конференцией, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

3.9. Один и тот же делегат может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

3.10. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении установленного окружной конференцией времени, либо по решению окружной конференции. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, выясняет, кто из записавшихся настаивает

на выступлении, и с одобрения делегатов предоставляет им слово.

3.11. При проведении окружной конференции в форме заочного голосования подсчет голосов и определение результатов заочного голосования осуществляет Координатор или лицо, замещающее его по поручению Президента Ассоциации.

3.12. Заполненные опросные листы передаются саморегулируемыми организациями, зарегистрированными на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, по адресу, указанному в опросном листе, не позднее установленной даты окончания срока их представления и подведения итогов заочного голосования. Передача саморегулируемыми организациями заполненных опросных листов осуществляется любым способом, обеспечивающим их получение по адресу, указанному в опросном листе.

3.13. Опросные листы, поступившие после даты окончания срока представления заполненных опросных листов и подведения итогов заочного голосования, опросные листы, не соответствующие требованиям пункта 2.14 настоящего Регламента, а также опросные листы, по которым невозможно определить лицо, принявшее участие в голосовании, либо его волеизъявление, считаются недействительными и при подведении итогов заочного голосования не учитываются.

Дополнения, внесенные в опросный лист, не учитываются при подведении итогов заочного голосования.

4. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОКРУЖНОЙ КОНФЕРЕНЦИЕЙ

4.1. Окружная конференция принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании делегатов с правом решающего голоса. При заочном голосовании решение считается принятым, если за него проголосовало более половины представителей саморегулируемых организаций, принявших участие в голосовании.

4.2. Решения окружной конференции принимаются на ее заседаниях открытым голосованием. По вопросам выдвижения кандидатур для избрания Президента Ассоциации и членов Совета Ассоциации, определения кандидатур членов Совета Ассоциации, избранных по квоте соответствующих федеральных округов, городов федерального значения, полномочия которых подлежат прекращению в рамках процедуры обновления (ротации) Совета, окружная конференция принимает решение по форме голосования – открытое или тайное. При использовании видеоконференц-связи тайное голосование не проводится.

Выдвижение кандидатур для избрания членов Совета осуществляется окружными конференциями по квотам, установленным Регламентом Всероссийского съезда.

Предложения по кандидатурам для избрания Президента Ассоциации и членов Совета Ассоциации направляются саморегулируемыми организациями, зарегистрированными на территории соответствующего федерального округа, города федерального значения, в адрес Координатора в срок не позднее чем за 3

(три) рабочих дня до проведения окружной конференции. Предложение по кандидатуре должно содержать надлежащим образом заверенную копию протокола высшего или постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации о выдвижении такой кандидатуры или выписку из него.

4.3. В случае выдвижения более двух кандидатур на одну вакансию или предложения более двух вариантов решения рассматриваемого вопроса голосование может пройти в один либо два тура.

При проведении голосования в один тур делегаты с правом решающего голоса имеют право проголосовать «за» только в отношении одной из кандидатур или одного варианта решения рассматриваемого вопроса. Избранным считается тот кандидат или принятым тот вариант решения рассматриваемого вопроса, которые получили наибольшее число голосов, но не менее числа голосов, установленного для принятия соответствующего решения.

При проведении голосования в два тура голосование проводится по следующему принципу. В первом туре допускается голосование каждого делегата с правом решающего голоса за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения рассматриваемого вопроса. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. Делегаты с правом решающего голоса имеют право проголосовать «за» только в отношении одной из кандидатур или одного предложенного варианта решения рассматриваемого вопроса. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, которые получили наибольшее число голосов, но не менее числа голосов, установленного для принятия соответствующего решения.

4.4. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые вносятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой будет произведено голосование. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято («за» - положительное, или «против» - отрицательное).

4.5. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Проведение тайного голосования с использованием бюллетеней и определение его результатов осуществляются Счетной комиссией. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту на листах бумаги одинакового качества, на одном принтере под контролем Счетной комиссии в количестве, соответствующем числу делегатов с правом решающего голоса, плюс пять процентов резерв. Бюллетени заверяются не менее чем тремя подписями членов Счетной комиссии. Тайное голосование проводится в течение пятнадцати минут с момента начала голосования.

4.6. Каждому делегату с правом решающего голоса выдается один бюллетень для тайного голосования. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, отсутствие содержимого в котором проверяется перед началом голосования. Недействительными при подсчете голосов

считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются. О результатах тайного голосования Счетная комиссия составляет протокол, который подписывается председателем и секретарем Счетной комиссии. Доклад Счетной комиссии о результатах тайного голосования окружная конференция принимает к сведению. На основании доклада Счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято («за» - положительное, или «против» - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры.

4.7. Если на заседании окружной конференции подлежит выдвижению более чем одна кандидатура в члены Совета, то может проводиться рейтинговое голосование. В случае проведения тайного голосования в бюллетень для тайного голосования включаются в алфавитом порядке все кандидатуры, выдвинутые в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Регламента.

4.8. Выдвинутым в качестве кандидата для избрания Президента Ассоциации и кандидата в члены Совета Ассоциации считается кандидатура, набравшая большинство голосов от числа присутствующих на окружной конференции делегатов с правом решающего голоса.

Все кандидатуры, выдвинутые для избрания в члены Совета Ассоциации, вносятся в протокол заседания окружной конференции списком в последовательности согласно количеству набранных голосов «за», начиная с кандидатуры, набравшей наибольшее число голосов.

Если по итогам голосования ни одна из кандидатур или ни один из вариантов решения вопроса не набрал требуемого числа голосов, то данный вопрос может быть снят с рассмотрения Координатором.

5. ПРОТОКОЛ ОКРУЖНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

5.1. Решения окружной конференции, принятые на заседании в форме совместного присутствия, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем.

Решения окружной конференции в форме заочного голосования оформляются протоколом, который подписывается Координатором или лицом, замещающим его по поручению Президента Ассоциации, и секретарем (при его избрании на окружной конференции).

5.2. В протоколе заседания окружной конференции указываются:

- а) наименование окружной конференции членов Ассоциации;
- б) дата, время и место проведения окружной конференции;
- в) форма проведения заседания;
- г) сведения о представителях саморегулируемых организаций, присутствовавших на окружной конференции, с указанием способа присутствия, а также о приглашенных лицах;
- д) информация о наличии кворума;
- е) повестка дня окружной конференции;

ж) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня и по вопросам организационного характера, поставленными на голосование;

з) принятые решения;

и) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

к) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол;

л) сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если делегат с правом решающего голоса требует внести их в протокол;

м) сведения о наличии особых мнений делегатов с правом решающего голоса;

н) сведения о лицах, подписавших протокол.

5.3. В протоколе о результатах заочного голосования окружной конференции указываются:

а) наименование окружной конференции членов Ассоциации;

б) форма проведения окружной конференции;

в) дата окончания срока представления заполненных опросных листов и подведения итогов заочного голосования;

г) способ отправки заполненных опросных листов;

д) сведения о представителях саморегулируемых организаций, принявших участие в голосовании;

е) информация о наличии кворума;

ж) повестка дня окружной конференции;

з) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

и) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

к) сведения о ходе голосования, если представитель саморегулируемой организации, принявший участие в голосовании, требует внести их в протокол;

л) сведения о наличии особых мнений представителей саморегулируемых организаций, принимавших участие в голосовании;

м) сведения о лицах, подписавших протокол.

5.4. К протоколу прикладываются следующие документы:

а) документы, утвержденные окружной конференцией при принятии решений по вопросам повестки дня (при наличии);

б) особые мнения делегатов (представителей саморегулируемых организаций, принявших участие в заочном голосовании) (при наличии);

в) иные материалы (при необходимости).

5.5. Оригинал протокола и электронный образ протокола в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней после завершения окружной конференции направляются в адрес аппарата Ассоциации.

5.6. Электронный образ протокола окружной конференции размещается на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней после завершения окружной конференции.

5.7. Любой член Ассоциации вправе получить копию протокола окружной конференции федерального округа, города федерального значения, на территории которого он зарегистрирован, заверенную подписью Руководителя

аппарата Ассоциации.

5.8. Листы протокола окружной конференции нумеруются. Протокол сшивается и скрепляется печатью Ассоциации.

5.9. Протоколы окружных конференций хранятся по месту нахождения Ассоциации.

Приложение № 1
к Регламенту окружных конференций
членов Ассоциации «Национальное
объединение строителей»

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрирован по адресу: _____,
_____, документ, удостоверяющий личность:

_____ (наименование документа, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

(далее – «**Субъект**»)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Ассоциации «Национальное объединение строителей», (ОГРН 1097799041482, адрес регистрации: 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3) (далее – «**Ассоциация**») на обработку моих персональных данных, которые получены или будут получены Ассоциацией, на условиях, указанных в настоящем согласии:

Цель обработки: осуществление деятельности Ассоциации, предусмотренной Уставом Ассоциации, включая обеспечение работы органов управления Ассоциации, организация и проведение заседаний, совещаний и встреч и информирование о такой деятельности на сайте Ассоциации.

Категории обрабатываемых ПД: для достижения указанной цели Ассоциация вправе осуществлять обработку следующих персональных данных, которые получены или будут получены Ассоциацией:

- ФИО, дата и место рождения,
- адрес электронной почты, номер контактного телефона,
- сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес регистрации,
- должность, место работы,
- сведения об образовании, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах,
- сведения о доверенности (при наличии),
- сведения об участии в деятельности Ассоциации (в том числе в заседаниях Совета, Всероссийского Съезда СРО, Окружных конференций, заседаниях, совещаниях и встречах комиссий, комитетов, советов, коллегий, рабочих групп, проектных команд или иных образований на базе Ассоциации, включая информацию об обсуждаемых вопросах и голосованиях, содержащуюся в протоколах),
- фотографии и видеозаписи.

Перечень действий с ПД: получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Ассоциация вправе **включать в общедоступные источники (размещать на сайте Ассоциации)** следующие ПД Субъекта: ФИО, дата рождения, номер контактного телефона, адрес электронной почты, должность, место работы, сведения об образовании, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах, фотографии и видеозаписи, а также информацию об участии в деятельности Ассоциации, в том числе путем размещения на сайте Ассоциации соответствующих протоколов.

Способы обработки ПД: обработка с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, а также смешанная обработка.

В случае изменения перечня третьих лиц, которым Ассоциация поручает обработку, Ассоциация направляет уведомление об этом субъекту по электронной почте. Субъект вправе выразить согласие путем ответа на такое сообщение.

Срок обработки ПД: в течение всего срока участия Субъекта в деятельности Ассоциации и срока размещения персональных данных Субъекта на сайте Ассоциации, необходимого для обеспечения информирования о деятельности Ассоциации.

Отзыв согласия: Субъект вправе отозвать настоящее согласие полностью или частично посредством направления письменного запроса на почтовый адрес 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3. Такой отзыв распространяется на обработку ПД Ассоциацией после получения отзыва и не влияет на ранее совершенные действия с ПД. При этом, в случаях, предусмотренных законодательством, Ассоциация вправе продолжить обработку персональных данных на иных правовых основаниях

Исключение ПД из общедоступных источников: Субъект вправе потребовать от Ассоциации удаления ПД, ранее размещенных на сайте Ассоциации (в общедоступном источнике), посредством направления письменного запроса на почтовый адрес 123242, г. Москва, ул. Малая Грузинская, д. 3.

«___» _____ 20__ г.

Подпись _____

Приложение № 2
к Регламенту окружных конференций
членов Ассоциации «Национальное
объединение строителей»

**АССОЦИАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ»**

Б Ю Л Л Е Т Е Н Ъ
для тайного голосования по вопросу повестки дня заседания
Окружной конференции Ассоциации
«Национальное объединения строителей»

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Отметка о голосовании	
		«ЗА»	«ПРОТИВ»
1.			
2.			
3.			

Голосование осуществляется путем проставления отметки «V».

Подписи членов Счетной комиссии:

(Фамилия, Инициалы)	(Подпись)

* Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.
